

Guatemala, 26 de febrero del 2021 ✓
Informe No. 02-2021 ✓

Señor
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho ✓

Estimado Director:

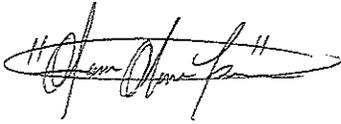
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGA-029-55-202, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 7-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura DTE: 1245790805 Serie: F5CCE8CA

Actividades realizadas

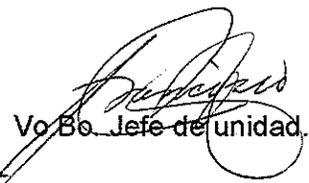
- a) Apoyar en el levantado de texto de obras literarias;
- b) Apoyar en el diseño y manejo de tipografía;
- c) Apoyar en la inserción y diseño de estructura mecánica de diagramación de obras literarias;
- d) Apoyar en la inserción de correcciones en los textos diagramados;
- e) Apoyar en la realización de archivos pre prensa;
- f) Apoyar en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional;
- g) Apoyar en la redacción de libros de textos literarios;
- h) Apoyar en maquetado de textos literarios;
- i) Apoyar en tabulación de caracteres de obras literarias;
- j) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura en el traslado de sus oficinas del Palacio Nacional a la Biblioteca Nacional.
- ✓ b) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura con la entrega de 4 libros completos "La edad de oro", "Dunía", Miguelito y la maquina del tiempo" y "cosecha de colibris a contabilidad para su gestion a imprenta.
- ✓ c) Se apoyó al Maestro Francisco Morales Santos en tareas técnicas de la Editorial Cultura.
- ✓ d) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura con el montaje de la nueva sede en la Biblioteca Nacional.



Alejandro Miguel Reyes Martínez.



Vo.Bo. Jefe de unidad.

Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

